

ПРИНЯТО
общим собранием работников
протокол №2 от 13.03.2025

УТВЕРЖДЕНО
приказом МКДОУ №124
от 13.03.2025 №81-од

С учетом мотивированного мнения
выборного профсоюзного органа
Председатель профсоюзной организации
МКДОУ №124 города Кирова
Т.В. Катаева

**ПОЛОЖЕНИЕ О КВОТИРОВАНИИ РАБОЧИХ МЕСТ
ДЛЯ ИНВАЛИДОВ**

муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №124» города Кирова
(МКДОУ №124)

Киров, 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Кировской области № 371-П от 30.08.2024) – «Об утверждении Порядка установления работодателям квоты для приёма на работу инвалидов на территории Кировской области»и определяет реализацию названных законов в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №124» города Кирова (далее ДОУ).

1.2. Постановление Правительства Кировской области № 371-П от 30.08.2024) –«Об утверждении Порядка установления работодателям квоты для приёма на работу инвалидов на территории Кировской области», установлена квота для приема инвалидов работодателям, численность работников которых составляет не менее чем 35 человек и не более чем 100 человек, в размере 2–х процентов среднесписочной численности работников. Следовательно, в ДОУ устанавливается квота для приема на работу инвалидов в размере не менее 2% к среднесписочной численности работников.

1.3. Квота - минимальное количество рабочих мест для инвалидов, испытывающих трудности в поиске работы (в процентах от среднесписочной численности работников организаций), которых работодатель обязан трудоустроить в данной организации, включая количество мест, на которых уже работают лица указанной категории.

1.4. К инвалидам, для которых осуществляется квотирование рабочих мест, относятся граждане Российской Федерации, признанные в установленном порядке инвалидами, имеющие в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида рекомендации к труду.

1.5. В среднесписочную численность работников организации включаются состоящие в штате работники, за исключением внешних совместителей и лиц, выполняющих работы или оказывающих услуги по гражданско-правовым договорам.

1.6. Инвалидам, работающим в ДОУ, работодатель создает необходимые условия труда в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалидов.

1.7. Количество и перечень рабочих мест для трудоустройства инвалидов, выделенные в счет установленной квоты, утверждаются приказом заведующей ДОУ.

2. Условия и порядок квотирования рабочих мест

2.1. В целях социальной защиты инвалидов ДОО предоставляет квотирование рабочих мест для инвалидов на следующие должности: - уборщик служебных помещений, кастелянша.

2.2. На рабочие места, выделенные в счет установленной квоты, трудоустраиваются инвалиды независимо от категории заболевания и группы инвалидности при наличии у них индивидуальной программы реабилитации и рекомендаций к труду. Не допускается установление в коллективных или индивидуальных трудовых договорах условий труда инвалидов (оплата труда, режим рабочего времени и времени отдыха, продолжительность ежегодного и дополнительного оплачиваемых отпусков и другие), ухудшающих положение инвалидов по сравнению с другими работниками.

2.3. Для инвалидов I и II групп устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 35 часов в неделю с сохранением полной оплаты труда.

2.4. Привлечение инвалидов к сверхурочным работам, работе в выходные дни и ночное время допускается только с их согласия и при условии, если такие работы не запрещены им по состоянию здоровья.

2.5. Инвалидам предоставляется ежегодный отпуск не менее 30 календарных дней.

2.6. Трудоустройство инвалидов в счет установленной квоты осуществляется как по направлению Центра занятости населения (направление установленного образца с пометкой «в счет установленной квоты»), так и самостоятельно.

3. Порядок предоставления информации о наличии свободных рабочих мест в ДОО.

3.1. Приказом заведующего ДОО назначается ответственный за предоставление информации о наличии/отсутствии свободных рабочих мест в ДОО.

3.2. В соответствии со ст.53 ФЗ от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации» работодатель в соответствии с установленной квотой обязан представлять в центр занятости населения ежемесячно, в срок не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, информацию о выполнении квоты для приема на работу инвалидов посредством размещения данной информации на единой цифровой платформе «Работа России». (Рекомендовано отчеты направлять с 25 числа текущего месяца до 10 числа месяца, следующего за отчетным).

3.3. Информация об отсутствии свободных рабочих мест предоставляется ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчётным, по форме уведомления.

3.4. Информация о закрытии свободных рабочих мест предоставляется не позднее дня, следующего за днём закрытия вакантного рабочего места, по форме уведомления.

3.5. Квота считается выполненной, если на все зарезервированные (выделенные или созданные) в счет установленной квоты рабочие места инвалиды трудоустроены в соответствии с трудовым законодательством либо сохранены рабочие места для работающих инвалидов.

3.6. В случаях не предоставления или несвоевременного предоставления информации, о наличии/отсутствии свободных рабочих мест, предоставления указанных сведений в неполном объеме или искаженном виде, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством, отказа в приеме на работу инвалида в пределах установленной квоты заведующий ДООУ несет административную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.